



نموذج رقم (11)

مستندات طلب إجازة التفرغ العلمي

أولاً: بيانات عضو هيئة التدريس:

الاسم: الكلية: القسم:
 الدرجة العلمية: التخصص:

ثانياً: المستندات المطلوبة إلى المجلس الأكاديمي: (التأشير / √ / ×)

مذكرة تغطية من الكلية.	<input type="checkbox"/>
محضر مجلس الكلية (طبق الأصل).	<input type="checkbox"/>
محضر مجلس القسم (طبق الأصل).	<input type="checkbox"/>
طلب التفرغ العلمي المقدم من عضو هيئة التدريس.	<input type="checkbox"/>
استمارة منح التفرغ العلمي نموذج رقم (11-1).	<input type="checkbox"/>
صورة من قرار التعيين.	<input type="checkbox"/>
صورة من قرار التثبيت (إن وجد).	<input type="checkbox"/>
صورة من قرار التفرغ السابق (إن وجد).	<input type="checkbox"/>
صورة من قرارات الترقية (إن وجد).	<input type="checkbox"/>
خطة بحث.	<input type="checkbox"/>
ملف شفاف للمستندات أعلاه.	<input type="checkbox"/>

الوثائق الموضحة أعلاه مستوفاه للتقدم للتفرغ العلمي.

نائب العميد للشؤون الأكاديمية

مدير إدارة الشؤون الأكاديمية في الكلية

إلى مجلس الجامعة:

الوثائق أعلاه.	<input type="checkbox"/>
مذكرة تغطية بتوصية المجلس الأكاديمي.	<input type="checkbox"/>

مدير عام الشؤون الأكاديمية